

ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี (เทียบโอน)

รุ่น พ68 กลุ่ม 20 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ ประจำปีภาคเรียนที่ 3/2568

| วันที่ | กิจกรรม |
|-----------------------------------|--|
| 3 – 17 พ.ค. 2569 | นักศึกษาลงทะเบียนออนไลน์ ประจำปีภาคเรียนที่ 3/2568 ทาง reg.dru.ac.th/student |
| 10 พ.ค. 2569 | วันเปิดภาคเรียนของนักศึกษา |
| (ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน) | กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม – ถอนรายวิชา |
| เดือน พ.ค. - มิ.ย. 2569 | พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1 |
| 18 พ.ค. 2569 | วันเริ่มปรับกรณีศึกษาลงทะเบียนเรียนล่าช้าโดยเสียค่าปรับ 300 บาท |
| 10 พ.ค. – 14 มิ.ย. 2569 | นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงิน งวดที่ 1 ทาง reg.dru.ac.th/student |
| **10 - 24 พ.ค. 2569** | นักศึกษาชำระเงิน งวดที่ 1 ทางเคาน์เตอร์ธนาคารที่กำหนดในแบบชำระเงิน หรือทาง Mobile Banking |
| 25 พ.ค. – 14 มิ.ย. 2569 | วันเริ่มปรับกรณีชำระเงิน งวดที่ 1 ล่าช้ากว่ากำหนด โดยเสียค่าปรับ 300 บาท |
| 21 มิ.ย. – 30 ส.ค. 2569 | นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงิน งวดที่ 2 ทาง reg.dru.ac.th/student |
| **21 มิ.ย. – 5 ก.ค. 2569** | นักศึกษาชำระเงิน งวดที่ 2 ทางเคาน์เตอร์ธนาคารที่กำหนดในแบบชำระเงิน หรือทาง Mobile Banking |
| 6 ก.ค. - 30 ส.ค. 2569 | วันเริ่มปรับกรณีชำระเงิน งวดที่ 2 ล่าช้ากว่ากำหนด โดยเสียค่าปรับ 300 บาท |
| เดือน ก.ค. - ส.ค. 2569 | พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2 |
| <u>**30 ส.ค. 2569**</u> | - วันสิ้นสุดการเรียนการสอน หากไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา(พักการเรียน)ในภาคเรียนดังกล่าว - วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ - สัปดาห์เริ่มลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 1/2569 |

*****หมายเหตุ*****

- กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแบบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
- กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคาร 5 ชั้น 2 ทุกวัน (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.30 น.
- ในภาคเรียนสุดท้าย หลังจากนักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนและลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรแล้ว สามารถส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษาได้ที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ระบบลงทะเบียน
นักศึกษาภาคพิเศษ



คู่มือการลงทะเบียน
ภาคพิเศษ